Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SR w Radzyniu Podlaskim

Okręg Lubelski | Apelacja Lubelska

MS-S16/18
SPRAWOZDANIE
w sprawach rodzinnych i nieletnich
za rok 2020 r.

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie:
1. do 9 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału
2. do 14 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw rodzinnych i nieletnich – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (w. 02 + dz. 1.1.2 w. 01)	01	337	1.710	1.463	584
Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (dz.1.1.1 w. 01+ dz.1.1.1.1 w.01	02	311	1.571	1.346	536

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleniowych

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego												Odroczono		Pozostało na okres następny
						uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku							
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
OGÓŁEM (wiersze 02, 19, 46, 82, 83, 93, 95 do 97)	-	01	311	1.530	1.311	867	374	609	66	47	4	160	41	26	22	81	86	229	32	530
Sprawy procesowe – RC (razem wiersze 03 do 18)	-	02	92	292	207	97			9	19	1	68	29	14	15		13	82	16	177
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym związane	001	03	5	7	5	3				1		1	1					4	1	7
Zaprzeczenie ojcostwa	002	04	3	16	15	10			1	3							1	5		4
Alimenty (orzeczenia)	003	05	41	95	70	23			3	3		37	16	5	11		4	35	6	66
Zmiana orzeczeń w zakresie alimentów	003 z 003 o	06	20	67	36	13			1	4		15	8	2	3		3	24	3	51
O ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimentacyjnego	003 w	07	10	60	43	23			3	8		5	3				4	4	3	27
O ustanowienie przez sąd rozdzielności majątkowej	006	08	10	36	29	22					1	5		4			1	2	1	17
O ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa	007	09		2	1	1												1		1
O rozwiązanie przysposobienia	008	10																		
o pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności	021	11																		
o zwrot (zapłatę) wyegzekwowanego świadczenia	077	12																		
O zaspokojenie potrzeb rodziny	080	13	3	9	8	2			1			5	1	3	1			7	2	4

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleniowych (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów			Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO												Odroczono		Pozostało na okres następny
							razem	z tego													
								uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia		
									liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
															zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O roszczenie regresowe			081	14																		
O zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art.841 i 842 kpc)			020	15																		
O ustalenie macierzyństwa			078	16																		
O zaprzeczenie macierzyństwa			079	17																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			-	18																		
Sprawy nieprocesowe - RNs (razem wiersze 20 do 22, 25 do 30,33, 41-45)			-	19	109	436	400	270	1	1	49	15	2	54	2	4			10	46	3	145
Zezwolenie na zawarcie małżeństwa przez pełnomocnika			204	20																		
Zwolnienie od obowiązku przedstawienia dokumentu potrzebnego do zawarcia małżeństwa			205	21	1	6	6	6														1
Opieka nad osobą pełnoletnią	razem (w. 23 + 24)		-	22	5	15	17	13				1		1					2	1		3
	o ustanowienie opieki		210	23	3	13	15	12				1		1					1			1
	o zmianę opiekuna		210 z	24	2	2	2	1											1	1		2
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach rodziny (art. 24 k.r. i op.)			211	25																		
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu			228	26	77	180	152	a)116	1	1	26	2	1	6	1				1	7	1	105
Zmiana orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego			228 z	27	7	35	25	9			10	2		4		1				2		17
Ustanie obowiązku leczenia odwykowego			228 w	28																		
Nakazanie wypłacenia wynagrodzenia za pracę albo innych należności przypadających jednemu z małżonków do rąk drugiego małżonka (art. 28 §1 kr i op.)			230	29																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej	razem (w. 31 + 32)		-	30																		
	o ustanowienie kurateli		231	31																		
	o zmianę kuratora		231 z	32																		
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego osób pełnoletnich (RNs Psych.) **)	**razem** (wiersze 34 do 40)		-	33	15	146	149	81			11	9		43	1	3			5	33	1	12
	umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody:	osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	34	4	57	56	36						20						10		5
		osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	35	1	13	13	5						8								1
		osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	36	2	21	18	8			1	5		2		1			2	5		5
	nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego		239	37		9	9	2			1	2		3		1			1	1		
	umieszczenie w domu pomocy społecznej		240	38	6	16	21	9			8			3		1			1	12		1
	zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej		240z	39		5	5	2			1	1							1			
	inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego		241	40	2	25	27	19				1		7	1					5	1	

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleniowych (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego														
						uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku							
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O ustanowienie kurateli dla osoby nieobecnej	209n	41	1	16	16	14			1	1										1
O ustanowienie kurateli dla osoby niepełnosprawnej	209u	42		6	5	5														1
O zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem ubezwłasnowolnionego	253	43	2	9	10	8			1		1							1	1	1
Złożenie do depozytu sądowego	216	44																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	45	1	23	20	18											2	2		4
Razem – Nsm (wiersze 47 do 52, 55 do 58, 60 do 67, 75 do 81)	-	46	97	501	415	296	296	476	5	10	1	37	10	8	7	25	41	98	13	183
Przysposobienie	201	47	1	2	2	2	b) c)2	d)2										1	1	1
Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej	202	48	27	125	f)74	45	e)45	e)81	1	2		6		1		12	8	40	5	78
Zezwolenie kobietom na zawarcie małżeństwa ze względu na brak wieku	203	49		2	2	2	2	2												
Zmianę wyroku rozwodowego w przedmiocie władzy rodzicielskiej i sposobu jej wykonania (art. 106 kr i op.)	206	50	3	10	8	2	2	3				1		1		1	4	6	1	5
Przywrócenie władzy rodzicielskiej	207	51	5	8	8	2	2	4	2	2		1					1	6	1	5
Opieka nad osobą małoletnią – razem (w. 53 + 54)	-	52	1	16	16	14	14	21									2	1		1
Opieka nad osobą małoletnią – o ustanowienie opieki	208	53	1	14	14	12	12	19									2	1		1
Opieka nad osobą małoletnią – o zmianę opiekuna	208 z	54		2	2	2	2	2												
Ustanowienie kuratora dla małoletniego	209	55	5	45	46	39	39	68	1			1	1				5			4
Wydanie dziecka	226	56																		
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U z 2017 r., poz. 125)	235	57		2	2	2	2	2												
Zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka (art. 101 § 3 k.r. i op.)	242	58	10	178	169	163	163	249	1	1	1	1	1				2	6	2	19
w tym sprawy o wyrażenie zgody sądu na odrzucenie spadku		59																		
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach dziecka w razie braku porozumienia między rodzicami (art. 97 § 2 k.r. i op.) (z wyłączeniem s. 246, 247,248p)	243	60	1	1	1							1			1			1		1
Sprawy o pobranie tkanek do przeszczepu od małoletniego [ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2017 r., poz. 1000)	244	61																		
Umieszczenie małoletniego w rodzinie zastępczej	245	62	1	5	5	1	1	1									4			1
Ustalenie miejsca pobytu małoletniego	246	63	7	20	12							5	2		2	1	6	3		15
Ustalenie kontaktów z małoletnim	247	64	10	21	15	1	1	1		1		10	5	2	3		3	6		16
O zmianę kontaktów z małoletnim	247z	65	4	5	4	2	2	3				2	1		1			3		5
O wykonanie kontaktów z małoletnim		66	7	9	10					4		5		1			1	8	1	6

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleniowych (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów			Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO												Odroczono		Pozostało na okres następny
							razem	z tego													
								uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia		
									liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
															zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego małoletnich (Nsm-Psych.) **)	**razem** (wiersze 68 do 74)		-	67																	
	Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody	osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	68																	
		osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	69																	
		osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	70																	
	nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego		239	71																	
	umieszczenie w domu pomocy społecznej		240	72																	
	zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej		240z	73																	
	inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego		241	74																	
Zezwolenie na wydanie paszportu			248p	75																	
O zmianę postanowienia w zakresie władzy rodzicielskiej			202a	76	9	34	25	13	13	28				1		1		8	3	11	2	18
O wyrażenie zgody na przysposobienie małoletniego bez wskazania osoby przysposabiającej			201a	77																	
O uznanie ojcostwa			256	78		2	1												1			1
O wydanie / zmianę zarządzeń w trybie art. 109 kr i op			254	79	4	6	7	4	4	6								3		4		3
O rozwiązanie rodziny zastępczej			255	80		3	2	1	1	1				1						1		1
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			-	81	2	7	6	3	3	4				2		2			1	1		3
Sprawy RNc				82																		
Sprawy inne (ogólne) – RCo –(razem wiersze 84 do 92)			-	83	5	10	12	10				2								1		3
Zabezpieczenie alimentów (art. 142 k.r. i op. i 754 kpc)			101	84																		
Nadanie klauzuli wykonalności z wyłączeniem spraw o symbolu 104E			104	85	1	3	4	4														
Nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym			104E	86																		
Zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata			105	87		2																2

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych z wyłączeniem zażaleniowych (dok.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego											Odroczono		Pozostało na okres następny
						uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku: zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku: cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	w tym w wyniku: mediacji					
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ze skargi na czynności komornika	106	88																		
O wyłączenie sędziego	109	89																		
O odtworzenie akt	111	90																		
Wyjawienie majątku	112	91																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	92	4	5	8	6				2								1		1
Sprawy – Nmo	-	93	5	215 j)	206	124	77	132	3	1		1				56	21	1		14
Zażalenie na odebranie dziecka w trybie art. 12 b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (DZ. U. z 2015 r., poz. 1390)	-	94	1		1				1											
Sprawy pomocy sądowej - RCps – razem	-	95	3	76	71	70											1	1		8
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	-	96																		
WSNc (skarga nadzwyczajna)	-	97																		

*) **Niepotrzebne skreślić.**

**) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).

Dział 1.1.1.1. Ewidencja spraw zażaleniowych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego						Odroczono	Pozostało na okres następny
					oddalono	zmieniono w całości lub części	uchylono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RCz	01		41	35	12	8		12		3		6

Dział 1.1.1.a. w tym liczba orzeczonych zakładów leczenia odwykowego: stacjonarnych 48 **niestacjonarnych** 68

Dział 1.1.1.a.1. Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego osoby chorej psychicznie lub z zaburzeniami psychicznymi wymaganego w celu odbycia rozprawy [art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546)]

Liczba spraw, w których nastąpiło przekroczenie terminu 14 dni od dnia wpływu wniosku lub zawiadomienia o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego					
razem (kol. 2 do 6)	do 7 dni	powyżej 7 do 14 dni	powyżej 14 do 21 dni	powyżej 21 do 30 dni	ponad 30 dni
1	2	3	4	5	6
41	19	9	8	3	2

Dział 1.1.1.a.2. Liczba spraw o umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody, w których wydano zarządzenie o doprowadzeniu osoby pozostającej w szpitalu, a której postępowanie bezpośrednio dotyczy na rozprawę, stosownie do możliwości przewidzianej w przepisie art. 46 ust. 1a ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882)

Dział 1.1.1.b. w tym (dz. 1.1.1. w. 47 lit. b) orzeczono przysposobienie, na które rodzice wcześniej wyrazili zgodę

Dział 1.1.1.c. w tym (dz. 1.1.1. w. 47 lit. c) przez osoby zamieszkałe za granicą

Dział 1.1.1.d. Przysposobienie według wieku małoletnich (liczby osób)

Małoletni według wieku		Ogółem orzeczone	w tym	
			blankietowe	przez osoby zamieszkałe za granicą
0		1	2	3
Razem (w. 02 do 17)	01	2		
Do roku	02			
Pow. roku do 2 lat	03			
Pow. 2 do 3 lat	04			
Pow. 3 do 4 lat	05	1		
Pow. 4 do 5 lat	06			
Pow. 5 do 6 lat	07			
Pow. 6 do 7 lat	08			
Pow. 7 do 8 lat	09			
Pow. 8 do 9 lat	10			
Pow. 9 do 10 lat	11	1		
Pow. 10 do 11 lat	12			
Pow. 11 do 12 lat	13			
Pow. 12 do 13 lat	14			
Pow. 13 do 14 lat	15			
Pow. 14 do 15 lat	16			
Ponad 15 lat	17			

Dział 1.1.1.e. Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej

Wyszczególnienie		Liczba spraw (Dział 1.1.1 w.48 rubr. 5)	Liczba małoletnich, których sprawa dotyczy (Dział 1.1. w.48 rubr. 6)
0		1	2
Razem (w. 01= w.02+05+06)	01	45	81
Pozbawienie władzy rodzicielskiej	02	10	13
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	03		
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	04		
Zawieszenie władzy rodzicielskiej	05	2	2
Ograniczenie władzy rodzicielskiej	06	33	66
w tym ze względu na stosowanie przemocy w rodzinie w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	07	1	4
w tym z uwagi na powiadomienie sądu opiekuńczego przez pracownika socjalnego o odebraniu dziecka z rodziny w trybie art. 12a ust. 1 w zw. z ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390)	08		
w tym orzeczenie przez sąd pieczy naprzemiennej (art. 107§1 i 2 kro)	09		

Dział 1.1.1.f w tym (dz. 1.1.1. w. 48 lit. f)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba ojców, którzy złożyli wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	01	
w tym liczba ojców, których wniosek sąd uwzględnił	02	
Liczba matek, które złożyły wniosek o powierzenie wykonywania władzy rodzicielskiej	03	
w tym liczba matek, których wniosek sąd uwzględnił	04	
Liczba spraw, w których rodzice przedstawili porozumienie o sposobie wykonywania władzy rodzicielskiej i utrzymywaniu kontaktów z dzieckiem	05	
w tym liczba spraw, w których sąd uwzględnił porozumienie	06	

Dział 1.1.1.g. Rodzaje orzeczeń wydanych w okresie statystycznym w sprawach dotyczących wykonywania kontaktów z dzieckiem (art. 598^{15} i nast. K.p.c.)

Wyszczególnienie		Liczba	
		rodziców	orzeczeń
0		1	2
Razem (w. 02, 05, 08,11)	01		4
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie, pod której pieczą dziecko pozostaje, niewykonującej (albo niewłaściwie wykonującej) obowiązki wynikające z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598^{15} § 1 k.p.c.) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem	02		1
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w w. 02	03		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby uprawnionej do kontaktu z dzieckiem w sytuacjach wskazanych w w. 02	04	1	
Orzeczenie, w którym zagrożono osobie uprawnionej do kontaktu z dzieckiem albo osobie, której tego kontaktu zakazano, naruszających obowiązki wynikające z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598^{15} § 2 k.p.c.) nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczą dziecko pozostaje	05		1
Liczba ojców, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczą dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w w. 05	06		
Liczba matek, którym zagrożono nakazaniem zapłaty oznaczonej sumy pieniężnej na rzecz osoby, pod której pieczą dziecko pozostaje w sytuacjach wskazanych w w. 05	07	1	
Orzeczenie, którym nakazano osobom wymienionym w w. 02 lub 05 zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	08		2
Liczba ojców, w sytuacjach wymienionych w w. 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	09		
Liczba matek, w sytuacjach wymienionych w w. 02 lub 05, którym nakazano zapłatę oznaczonej sumy pieniężnej również z poprzednich okresów statystycznych	10	2	
Orzeczenie, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, jeżeli do kontaktu nie doszło wskutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez osobę, pod której pieczą dziecko pozostaje, obowiązków wynikających z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem w przedmiocie kontaktów z dzieckiem (art. 598^{17} § 1 k.p.c.) oraz naruszenia przez uprawnionego do kontaktu z dzieckiem obowiązków dotyczących kontaktu, wynikających z orzeczenia albo z ugody zawartej przed sądem lub przed mediatorem (art. 598^{17} § 2 k.p.c.)	11		
Liczba ojców, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w w.11	12		
Liczba matek, którym przyznano zwrot wydatków poniesionych w związku z przygotowaniem kontaktów, w sytuacjach wymienionych w w.11	13		

Dział 1.1.1.g.1.

Sprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598^{1}- 598^{5} kpc

Sprawy dotyczące wykonywania orzeczeń o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, wydanych na podstawie art. 598^{6}- 598^{12} kpc w zw. z art. 598^{13} kpc

Dział 1.1.1.h. Liczba zarządzeń sędziego o natychmiastowe wypisanie ze szpitala psychiatrycznego i umorzenie postępowania

[art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546)]

1

Dział 1.1.1.i. (dział 1.1.1. wiersz 97 kolumna 3 lit. i) w tym

Sprawy					Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą nadzwyczajną				01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)				02	
	odrzucił skargę			03	
	oddalił skargę			04	
	uwzględnił skargę przez	uchylenie zaskarżonego orzeczenia i	rozstrzygnięcie co do istoty sprawy	05	
			przekazanie sprawy właściwemu sądowi do ponownego rozpoznania	06	
		umorzenie postępowania		07	
	załatwił w inny sposób			08	

Dział 1.1.1.j. Liczba spraw z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

Wyszczególnienie				Liczby
0				1
Liczba spraw skierowanych do sądów opiekuńczych, w których procedowano na podstawie art. 755^4 kpc po otrzymaniu zawiadomienia z Policji lub Żandarmerii Wojskowej na podstawie art.15ad ust. 4 ustawy o Policji lub art. 18d ust. 4 ustawy o Żandarmerii Wojskowej			01	
Liczba wniosków (ze spraw z w. 01) o przesłuchanie małoletniego poniżej 15–go roku życia, skierowanych na podstawie art. 15ab ust. 7 ustawy o Policji oraz art. 15b ust. 7 ustawy o Żandarmerii Wojskowej (w.03+04)			02	
z tego na wniosek	Policji		03	
	Żandarmerii wojskowej		04	
Rozpatrzone przez sąd wnioski (w.06+09)			05	
z tego	przesłuchano małoletniego (w.07+08)		06	
	z tego na wniosek	Policji	07	
		Żandarmerii Wojskowej	08	
	odstąpiono od przesłuchania małoletniego (w.10+11)		09	
	z tego na wniosek	Policji	10	
		Żandarmerii Wojskowej	11	

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw nieletnich

Wyszczególnienie		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO		Pozostało na okres następny
				razem	w tym z innego sądu	razem	w tym przeniesiono do innego sądu	
0			1	2	3	4	5	6
Rep. Nkd (w. 02 + 03)		01	26	139	4	117	6	48
z tego	demoralizacja	02	16	97		87	3	26
	czyny karalne	03	10	42	4	30	3	22

Dział 1.1.2.a. Ewidencja popełnionych czynów karalnych przez nieletnich w odniesieniu do osób

Wyszczególnienie		Wszczęto	Załatwiono				Czyny karalne	
			razem (kol. 2= 3 do 6)	z tego			wydano orzeczenie kończące postępowa-nie	stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orze-czeniu kończącym postępowanie (wszystkie czyny)
				nie wszczęto	umorzono z powodu	w inny sposób		
					niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	innego		
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Rep Nkd	01	43	34	5		2	27	15	15

Dział 1.1.2.b. Stwierdzone czyny karalne przypisane nieletniemu w orzeczeniu kończącym postępowanie

Rodzaje czynów karalnych				Liczba stwierdzonych czynów karalnych
0				1
Ogółem (w.01 = dz.1.1.2.a, kol. 8)			01	15
w tym	zabójstwo art. 148 kk		02	
	uszczerbek na zdrowiu art.	156 kk	03	
		157 kk	04	3
	udział w bójce lub pobiciu art.	158 kk	05	
		159 kk	06	
	przestępstwa z ustawy o przeciwdziałaniu narkomani		07	
	zgwałcenie art. 197 kk		08	
	korupcja art.	228 kk	09	
		229 kk	10	
		230 kk	11	
		231 kk	12	
		250a kk	13	
		296a kk	14	
		296b kk	15	
	kradzież rzeczy art. 278 kk		16	2
	w tym kradzież samochodu		17	
	kradzież z włamaniem art. 279 kk		18	1
	rozbój art. 280 kk		19	
	kradzież rozbójnicza art. 281 kk		20	
	wymuszenie rozbójnicze 282 kk		21	
	oszustwo art.	286 kk	22	
		287 kk	23	
	prowadzenie pojazdu na drodze przez osobę w stanie nie-trzeźwym lub pod wpływem środka odurzającego art. 178a kk		24	

Dział 1.1.2.c. Załatwiono w odniesieniu do osób (z wyłączeniem orzeczeń zmienionych w czasie wykonywania orzeczeń) Rep. Nkd

Wyszczególnienie			Ogółem	Demoralizacja	Czyny karalne
			1	2	3
Załatwiono ogółem (w. 2 do 5+10+23+32+33+37)		01	99	65	34
Nie wszczęto postępowania		02	27	22	5
Umorzono z powodu	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	03			
	innego	04	9	7	2
Przekazano	ogółem (w. 6–9)	05	7	4	3
	innemu sądowi	06	7	4	3
	prokuratorowi	07			
	szkole i organizacji	08			
	innemu organowi	09			
Orzeczono środki wychowawcze wobec osób		10	39	24	15
Środki wychowawcze – ogółem [a] (art. 6 ustawy) [*] (w. 12 do 22)		11	52	30	22
Upomnienie (pkt. 1)		12	18	9	9
Zobowiązanie do określonego postępowania (pkt. 2)		13	20	10	10
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekuna (p. 3)		14			
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania (p.4)		15			
Nadzór kuratora (p. 5)		16	9	6	3
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego (p. 6)		17	1	1	
Zakaz prowadzenia pojazdów (p. 7)		18	2	2	
Przepadek rzeczy (p.8)		19			
Art. 6 pkt 9 umieszczono w	rodzinie zastępczej zawodowej (p. 9)	20			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	21	2	2	
Inny środek wychowawczy (pkt. 11)		22			
Orzeczono środki poprawcze ogółem (w. 24 do 25)		23	1	1	
Zakład poprawczy bez zawieszenia		24			
Zakład poprawczy z zawieszeniem		25	1	1	
Środki w okresie zawieszenia zakładu poprawczego [b]	nadzór kuratora	26			
	skierowanie do kuratorskiego ośrodka	27			
	umieszczenie w rodzinie zastęp.	28			
	nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	29			
	umieszczenie w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	30			
	inne środki	31			
Orzeczono karę		32			
Środki leczniczo-wychowawcze (art. 26*)		33			
w tym umieszczenie w	zakładzie leczniczym	34			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	35			
	domu pomocy społecznej	36			
Załatwiono w inny sposób		37	16	7	9

[*] Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1654)

a) Liczba środków nie może być mniejsza od liczby orzeczeń wykazanej w wierszu 2.

b) Wykazuje się wszystkie środki orzeczone przy zawieszeniu zakładu poprawczego. Suma wierszy 26 do 31 może być zatem większa od liczby w wierszu 25.

Dział 1.1.3. Zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich (art. 26 i 27 ustawy)*)

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Umieszczenie w schronisku dla nieletnich		01	2
Nadzór organizacji młodzieżowej, społecznej, zakładu pracy, osoby godnej zaufania		02	
Nadzór kuratora		03	3
umieszczenie w	zakładzie leczniczym	04	
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	05	4
	domu pomocy społecznej	06	

Dział 1.1.4. Obciążenie kosztami postępowania we wszystkich sprawach -Nw, Nkd – łącznie (art. 32 ustawy)*)

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Rodziców	01	5
Nieletnich	02	
Innych osób zobowiązanych do alimentacji	03	

Dział 1.1.5. Środki zobowiązujące rodziców (opiekunów) (art. 7 ustawy)*)

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Zobowiązano rodziców (opiekuna) do	Poprawy określonych warunków nieletniego	01	6
	naprawienia szkody wyrządzonej przez nieletniego	02	3
	inne	03	

*) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382)

Dział 1.1.6. Nieletni oczekujący na umieszczenie i umieszczeni

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Liczba nieletnich umieszczonych w zakładach poprawczych (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego) (wydane skierowania)		01	1
Liczba nieletnich oczekujących na umieszczenie (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)	w zakładzie poprawczym	02	
	w tym oczekujący w schronisku	03	
	w tym oczekujący na wolności	04	
	w instytucji lub organizacji w celu przygotowania do zawodu	05	
	w rodzinie zastępczej	06	
	w zakładzie leczniczym	07	
	w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	08	1
	w domu pomocy społecznej	09	

Dział 1.1.7. Sprawy Nw (wykonywane środki wobec nieletnich)

Dział 1.1.7.a. Kartoteka „a”

Wykonywane środki		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU										Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
				ogółem (rubr. 4 do 12)	uchylenia środka	upływu wieku	odwołania warunkowego		orzeczenia		zmiany rodzaju środka	przekazania innemu sądowi	innego		
							zawieszenia	zwolnienia	zakładu poprawczego	kary					
							zakładu poprawczego								
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Zobowiązanie do określonego postępowania	01	19	12	8		8								23	67
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekunów	02	12		4	1	1					1		1	8	8
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	03														
Nadzór kuratora	04	72	17	26	18	1					4	2	1	63	68
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego	05	8	2	6	2	3					1			4	4

Dział 1.1.7.b. Kartoteka „b”

Wykonywane środki – umieszczenie w		Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	UBYŁO Z POWODU								Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	Wykonywane środki
				ogółem	warunkowego zwolnienia	zmiany lub uchylenia środka	zwolnienia z powodu upływu wieku	umieszczenia w zakładzie poprawczym	orzeczenia kary	przekazania innemu sądowi	innego		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
instytucji lub organizacji do przygotowania zawodowego	01	1										1	1
rodzinie zastępczej	02												
młodzieżowym ośrodku wychowawczym	03	21	3	9		1	8					15	14
młodzieżowym ośrodku socjoterapii	04												
zakładzie poprawczym	05	1										1	1
zakładzie leczniczym lub innym odpowiednim zakładzie	06	2		1		1						1	1

Dział 1.1.7.c. Liczba spraw Nw

Wyszczególnienie		Liczba spraw ogółem *)	Stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	Przybyło	Ubyło	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego
0		1	2	3	4	5
Sprawy Nw	01	119	138	28	47	119

*) Liczba postępowań wykonawczych prowadzonych w stosunku do danego nieletniego – pozostających w toku

Dział 1.1.8. Ośrodki kuratorskie

Wyszczególnienie				Liczba
0				1
Ośrodki	stan w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego		01	1
	przybyło	w okresie sprawozdawczym	02	
	ubyło		03	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego		04	1
Nieletni	ogółem (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)		05	4
	w tym ze spraw Nw		06	4

Dział 1.1.9. Posiedzenia wykonawcze

Wyszczególnienie		Liczba spraw, w których				
		Ogółem (rubr. 2 do 5)	wydano orzeczenie wykonawcze (merytoryczne)	wykonano czynności kontrolne	podjęto czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem	inne
0		1	2	3	4	5
Sprawy załatwione na posiedzeniach wykonawczych (w. 2 do 4)	01	2.441	313	2.100		28
nieletnich	02	355	60	287		8
małoletnich	03	837	155	667		15
dorosłych	04	1.249	98	1.146		5
Liczba posiedzeń	05	52	52			

Dział 1.1.10. Ustanowienie pełnomocnika / obrońcy z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
RC	01	4	4	
RNs	02	95	95	
Nsm	03	1	1	
Nkd	04	1	1	

Sprawy z zakresu spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich – część wspólna

Dział 1.2.a. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie				Repertorium / wykaz							
				Ogółem	w tym						
					RC	RNs	Nsm	RNc	RCo	Nmo	Nkd	RCz
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.01 = dz.1.1.1. kol.1 i dz. 1.1.2. kol.1 odpowiednie wiersze)			01	337	92	109	97		5	5	26	
Wpłynęło ogółem (w.02 = dz.1.1.1. kol.2 + dz. 1.1.2. kol.2 odpowiednie wiersze = w.03+22)			02	1.710	292	436	501		10	215	139	41
W tym ponownie wpisane	razem (w.03 = w.04 do 21)		03	38	7	10	14			2	4	
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		04	4	2	1	1					
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		05									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		06	30	4	8	11			2	4	
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		07									
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 07)		08	3	1	1	1					
	sprawy zawieszone, które podjęto		09									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		10	1			1					
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		11									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		12									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		13									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów) / sekcji	14									
		sądu (dów)	15									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	16									
		sądu (dów)	17									
	przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		18									
	wpływ spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	19									
		w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	20									
	inne		21									
Wpływ pozostałych spraw			22	1.672	285	426	487		10	213	135	41

Dział 1.2.b. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie				Ogółem	Repertorium / wykaz						
					w tym						
					RC	RNs	Nsm	RNc	RCo	Nmo	Nkd	RCz
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (w.01 = dz.1.1.1. kol.3 + dz. 1.1.2. kol. 4 odpowiednie wiersze = w.02+23)			01	1.463	207	400	415		12	206	117	35
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 02 = w.03 do 22)		02	236	88	31	60		2	22	17	15
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03	47	19	15	10		2	1		
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		04									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05	39	7	2	11			12	6	
	zakończono w trybie art. 340 kpc		06	18	18							
	zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		07	23	23							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		09									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		10									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów) / sekcji	11									
		sądu (dów)	12									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	13									
		sądu (dów)	14									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		15	48	4	8	23			3	10	
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		16									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		17									
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		18	26	14	4	8					
	zakończono w trybie art.148^1 §1 kpc		19									
	zakreślenie spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	20									
		w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	21									
	inne formalne (w tym odrzucenia pozwu/wniosku/skargi) (= w.16 k.3 + w.17 k.3 dz.1.2.2.)		22	35	3	2	8			6	1	15
Załatwienia merytoryczne pozostałych spraw			23	1.227	119	369	355		10	184	100	20
Pozostało na okres następny (w.24 = dz.1.1.1. kol.18 + dz. 1.1.2. kol. 6 odpowiednie wiersze)			24	584	177	145	183		3	14	48	6

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											
								z tego:								
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni sędziowie SR	Inni sędziowie
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 12)	01	267	2.039	220	1.063	688	375			375						
RC	02		396		290	218	72			72						
RNs	03		505		299	183	116			116						
Nsm	04		635		365	226	139			139						
RNc	05															
RCo	06		15		4	4										
Nmo	07		207		4	1	3			3						
RCps	08		77		15	10	5			5						
Nkd	09		166		86	46	40			40						
RCz	10		38													
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	11															
WSNc (skarga nadzwyczajna)	12															

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**													
					z tego:										
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 12)	01	976	610	366			366							
RC	02	106	69	37			37							
RNs	03	206	155	51			51							
Nsm	04	270	194	76			76							
RNc	05													
RCo	06	11	9	2			2							
Nmo	07	203	86	117			117							
RCps	08	62	17	45			45							
Nkd	09	80	53	27			27							
RCz	10	38	27	11			11							
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	11													
WSNc (skarga nadzwyczajna)	12													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -**wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 16)	**Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:**											
						Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14,15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni sędziowie SR	inni sędziowie
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego piionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18,20,22-26,28,30)		01	229	207	1.463	537	359	178			178						
RC		02			207	110	93	17			17						
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03			19												
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		04															
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05			7												
zakończono w trybie art. 340 kpc		06			18	10	7	3			3						
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		07			23	7	7										
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08															
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)) / sekcji	09															
	sądu (ów)	10															
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11															
	sądu (ów)	12															
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13			4												
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14															
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15															
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16			1												
inne formalne (z wiersza 22 dz. 1.2.b)		17			2												
RNs	ogółem	18			400	213	133	80			80						
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	19															
Nsm	ogółem	20			415	160	105	55			55						
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	21															
RNc		22															
RCo		23			12	2	2										
Nmo		24			206	2		2			2						
RCps		25			71	9	5	4			4						
Nkd	ogółem	26			117	41	21	20			20						
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	27															
RCz		28			35												
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		29															
WSNc (skarga nadzwyczajna)		30															

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:													
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego							inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy
						prezesa	wicepre-zesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18,20,22-26,28,30)		01	926	547	379			379							
RC		02	97	57	40			40							
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03	19	10	9			9							
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		04													
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05	7	5	2			2							
zakończono w trybie art. 340 kpc		06	8	7	1			1							
zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		07	16	10	6			6							
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08													
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	09													
	sądu (ów)	10													
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11													
	sądu (ów)	12													
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13	4	4											
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14													
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15													
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16	1		1			1							
Inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.2.)		17	2	2											
RNs	ogółem	18	187	131	56			56							
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	19													
Nsm	ogółem	20	255	174	81			81							
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	21													
RNc		22													
RCo		23	10	7	3			3							
Nmo		24	204	87	117			117							
RCps		25	62	17	45			45							
Nkd	ogółem	26	76	47	29			29							
	w tym w związku ze zmianami organizacyjnymi (zniesienie/likwidacja/ zmiany obszaru właściwości sądu, wydziału, sekcji oraz zmiany zarządzenia MS o biurowości)	27													
RCz		28	35	27	8			8							
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		29													
WSNc (skarga nadzwyczajna)		30													

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kol. od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02							
Inne	03							

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

SPRAWY według repertoriów		Terminowość sporządzania uzasadnień										Uzasadnienia wygłoszone (art.331[1] kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.331[1] kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
		razem (kol. 2, 3, 5, 7, 9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1)]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Razem sprawy cywilne **(wiersze od 02 do 06)**	01	44	39	4				1						2	2
RC	02	16	15	1											
RNs	03	10	9					1						1	1
Nsm	04	13	10	3										1	1
Nkd	05	5	5												
RCz	06														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01	584	277	307	152	109	46	37	7	1	1	
w tym	**RC**	–	02	177	66	111	50	44	17	15	2			
	RNs	–	03	145	79	66	44	17	5	4	1			
	Nsm	–	04	183	81	102	41	39	22	16	4	1	1	
	Nkd	–	05	48	25	23	12	9	2	2				
	RCz	–	06	6	5	1	1							

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów		Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01	584	280	304	151	107	46	37	7	1	1	
w tym	**RC**	–	02	177	68	109	50	42	17	15	2			
	RNs	–	03	145	79	66	44	17	5	4	1			
	Nsm	–	04	183	82	101	40	39	22	16	4	1	1	
	Nkd	–	05	48	25	23	12	9	2	2				
	RCz	–	06	6	5	1	1							

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01	37		37	4	19	14	8	4	1	1	
w tym	**RC**	–	02	17		17	1	11	5	4	1			
	RNs	–	03	3		3	1	2						
	Nsm	–	04	17		17	2	6	9	4	3	1	1	
	Nkd	–	05											
	RCz	–	06											

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.1) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów		Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01	37		37	4	19	14	8	4	1	1	
w tym	**RC**	–	02	17		17	1	11	5	4	1			
	RNs	–	03	3		3	1	2						
	Nsm	–	04	17		17	2	6	9	4	3	1	1	
	Nkd	–	05											
	RCz	–	06											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów		Sym-bol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię-cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01											
w tym	**RC**	–	02											
	RNs	–	03											
	Nsm	–	04											
	Nkd	–	05											
	RCz	–	06											

Dział 2.1.2.1. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów		Sym-bol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
				razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesię-cy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		–	01											
w tym	**RC**	–	02											
	RNs	–	03											
	Nsm	–	04											
	Nkd	–	05											
	RCz	–	06											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesię-cy	powyżej 6 do 12 mie-sięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	204	68	61	56	18	1			
RNs	02	396	243	85	65	3				
Nsm	03	387	231	78	58	18	1		1	
Nkd	04	106	74	13	15	3	1			
RCz	05	35	33	2						

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	156	43	49	45	18	1			
RNs	02	326	181	81	61	3				
Nsm	03	320	210	62	36	11	1			
Nkd	04	73	47	11	11	3	1			
RCz	05	20	19	1						

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	204	72	59	55	17	1			
RNs	02	396	243	85	65	3				
Nsm	03	387	231	80	56	18	1		1	
Nkd	04	106	74	13	15	3	1			
RCz	05	35	33	2						

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	156	47	47	44	17	1			
RNs	02	326	181	81	61	3				
Nsm	03	320	210	64	34	11	1			
Nkd	04	73	47	11	11	3	1			
RCz	05	20	19	1						

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesię-cy	Powyżej 3do 6 miesię-cy	Powyżej 6 do 9 miesię-cy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01	24	14	10				
Nkd	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawoz-dawczego

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesię-cy	Powyżej 3do 6 miesię-cy	Powyżej 6 do 9 miesię-cy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01	1	1					
Nkd	02							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie).

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
RC	01	219	29	39	42	25	37	46	1
RNs	02	408	171	62	57	30	46	40	2
Nsm	03	418	211	73	42	41	30	20	1
Nkd	04	128	67	26	10	2	10	12	1
RCz	05	35	20	11	2	2			

Dział 4. Zezwolenie na wyjazd dzieci za granicę (nie dotyczy przysposobień przez osoby zamieszkałe za granicą) (należy podać liczbę dzieci w ciągu okresu sprawozdawczego): Wpłynęło wniosków [ ] Zezwolono na wyjazd [ ]

Dział 5. Prawomocne orzeczenia w sprawach o alimenty poza alimentami orzeczonymi w trakcie rozwodu (sprawy)

RODZAJE SPRAW O ALIMENTY			Ogółem (kol. 2 do 5)	Liczba spraw, w których powództwo				Wysokość zasądzonych alimentów (ogólna kwota w złotych)
				uwzględniono w całości, w części i ponad żądanie		zawarto ugodę		
				o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	o zasądzenie pierwszy raz	o zmianę wysokości	
0			1	2	3	4	5	6
Razem (wiersz 2 do 7)		01	55	20	11	16	8	42.210
Z powództwa	dzieci (w tym małoletnich)	02	54	19	11	16	8	41.610
	rodziców	03	1	1				600
	małżonków	04						
	małżonków i ich dzieci	05						
	o ustalenie ojcostwa	06						
	innych osób	07						

Dział 6.1.a. Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Sądowe						Liczba	Pozasądowe		Liczba
0						1	0		1
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 [8] § 4 kpc)		01		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14	
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym		02				
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 [8] § 1 kpc)		03	39	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 [13] § 1 kpc)	15	
		mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)			04	39			
		protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 [13] § 2 kpc)			05	37			
Rozstrzygnięcie przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 [8] § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem		06	26			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem		07	8			
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w . 06 i 07		08	3			
	sądem	zatwierdzono ugodę (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugodę lecz nie umorzył postępowania)			09		Zatwierdzono ugodę	16	
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183[14]§2 kpc			10		Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 [14] § 2 kpc)	17	
		zatwierdzono ugodę i umorzono postępowanie (art. 183 [14] § 1 i 2 kpc)			11	22	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183[14] § 3 kpc)	18	
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183[14]§2 kpc			12	7			
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183[14] § 3 kpc)			13				

Dział 6.1.b. Wyszczególnienie warunków ugody w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Zakres ugody			Z mediacji	
			sądowej	pozasądowej
0			1	2
OGÓŁEM (wiersze 02 do 06+09)		01	28	
Ustalono wysokość alimentów		02	16	
Ustalono kontakty z dzieckiem		03	10	
Ustalono miejsce zamieszkania małoletniego		04	2	
Sposób wykonywania władzy rodzicielskiej (art. 97 § 2, art. 106, art. 107 kro)		05		
Sprawy w trybie Konwencji haskiej z 1980 r. dot. uprowadzenia (w. 07+w. 08)		06		
z tego	o powrót dziecka	07		
	o wykonywanie kontaktów	08		
Inne		09		

Dział 6.2 Ewidencja i wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach nieletnich (proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Razem	Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4	5
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01					
Prowadzonego przez instytucje	02					
Prowadzonego przez osoby uprawnione	03					
Liczba mediacji wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med	04					
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji bez względu na przyczynę zakreślenia)	05					

warunki ugody		Liczby rodzajów form
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe)dla pokrzywdzonego	06	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	07	
Przeproszenie pokrzywdzonego	08	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	09	
Wykonanie pracy na cele społeczne	10	
Inne	11	

Dział 7. Stan wykazu Opm (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem	Liczba małoletnich pod opieką				Liczba małoletnich, których rodzicom ograniczono władzę rodzicielską	W tym (rubr. 6) przez stałą kontrolę kuratora sądowego	Liczba małoletnich matek	Liczba małoletnich	
	ogółem (rubr. 3 do 5)	których rodziców pozbawiono władzy rodzicielskiej	których rodzicom zawieszono władzę rodzicielską	sieroty naturalne				wobec których zarządzono umieszczenie w rodzinie zastępczej	którzy oczekują na umieszczenie w rodzinie zastępczej
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
666	75	64	3	8	591	455	2	121	

Dział 8. Wykonywane orzeczenia sądu o umieszczeniu małoletnich w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (liczba małoletnich)

Liczba orzeczeń wykonywanych wg stanu w ostatnim dniu poprzedniego okresu sprawozdawczego	PRZYBYŁO		UBYŁO Z POWODU						Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego (orzeczenia do wykon.) (przebywający + oczekujący) (rubr. 1+2+3) – – (rubr. 4 do 9)	W tym oczekujących na umieszczenie (orzeczenia dotychczas niewykonane)	W tym powyżej 3 miesięcy
	wydano orzeczeń	z innych sądów	powrotu do zresocjalizowanego środowiska rodzinnego	przekazania do rodziny zastępczej	przysposobienia	skierowania do rodzinnego domu dziecka	przesłania do innych sądów	innego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
39	4		3				2	2	36		

Dział 9. Stan wykazu „ALK” (stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Ogółem (rubr. 2+3)	Liczba osób wobec których wykonywane są orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu				Liczba osób oczekujących na umieszczenie w zakładzie stacjonarnym
	w zakładzie niestacjonarnym	w zakładzie stacjonarnym	wobec których orzeczono nadzór kuratora*) i jest wykonywany przez kuratora		
			zawodowego	społecznego	
1	2	3	4	5	6
300	151	149	76	148	40

*) Niezależnie od rodzaju zakładu.

Dział 10. Liczba osób ubezwłasnowolnionych (wykaz Op)

(stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

pod opieką: 190 pod kuratelą: 16

Dział 11.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01	26	17	7	2			
Zażalenia	02	10	4	3	3			

Dział 11.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 462 ust. 1 Zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z dnia 19.06.2019r., poz. 138)

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 12. Sprawy wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy rodzinne nieletnich wielotomowe - liczba spraw			
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 4)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	powyżej 20 tomów
0				1	2	3	4
RC	Wpływ w okresie sprawozdawczym		01				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	03				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		04				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	06				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		07				
RNs	Wpływ w okresie sprawozdawczym		08				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	10				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		11				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	13				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		14				
Nsm	Wpływ w okresie sprawozdawczym		15				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	16				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	17				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		18				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	19				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	20				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		21				
Nkd	Wpływ w okresie sprawozdawczym		22				
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	23				
		w wyniku zwrotu pozwu/wniosku	24				
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym		25				
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	26				
		w wyniku pozwu/wniosku	27				
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy		28				

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

Dział 14.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba powołanych biegłych			
		Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0		1	2	3	4
Ogółem (w. 02 do 06)	01	366	193	139	34
RC	02	2			2
RNs	03	296	184	111	1
Nsm	04	38	5	16	17
Nkd	05	26	4	11	11
Inne	06	4		1	3

Dział 14.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów		Liczba sporządzonych opinii							
		razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
				do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (w. 02 do 06)	01	231	154	65	9	3	129	73	29
RC	02	2	2					2	
RNs	03	174	116	54	4		115	42	17
Nsm	04	36	23	7	4	2	7	19	10
Nkd	05	14	12	2			7	6	1
Inne	06	5	1	2	1	1		4	1

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 14.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Sprawy wg repertoriów		Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
		razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem (w. 02 do 06)	01	257	250	7		260	104	112	44	29	13	2	
RC	02	2	2			2		2					
RNs	03	229	224	5		231	102	93	36	26	8	2	
Nsm	04	15	15			14	1	8	5	1	4		
Nkd	05	10	8	2		12	1	9	2	1	1		
Inne	06	1	1			1			1	1			

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 15.1 Liczba powołań tłumaczy

16

Dział 15.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8
11	10	1			11		

Dział 15.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	13			13	8	3	2	1	1		

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S16/18

Zagadnienia ogólne

Dział 1.1 .1.
W kolumnie 17 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia.

Dział 1.1.1.1.
W kolumnie zmieniono w całości lub części należy wykazać sprawy, w których orzeczenie dotyczy zmiany merytorycznego rozstrzygnięcia. Nie należy wykazywać tu spraw, w których zażalenie oddalono a zmieniono orzeczenie I instancji np. w zakresie zasądzonych kosztów sądowych.

Dział 1.1.3.
Należy wykazywać w momencie umieszczenia, a nie wydania orzeczenia.

Dział 1.1.7.a
W kolumnach od 1 do 13 wykazuje się ewidencję osób, a w kolumnie 14 wykazuje się wykonywane środki w tym zawieszone.

Dział 1.1.8.
Filie ośrodków kuratorskich wykazuje się tak, jak odrębny ośrodek.

Dział 1.1.9.
Na posiedzenia wykonawcze powinny być kierowane dwie kategorie spraw. Pierwsza, to sprawy kierowane na posiedzenia wykonawcze z urzędu lub na wniosek po wydaniu orzeczenia merytorycznego w postępowaniu rozpoznawczym, które wymagają ingerencji lub zajęcia przez sąd stanowiska w formie decyzji procesowej (wydanie postanowienia). Sprawy z tej kategorii powinny być wykazywane w kolumnie „2". Drugą kategorią spraw kierowanych na posiedzenia wykonawcze, powinny być sprawy dotyczące wykonywanych przez kuratorów sądowych nadzorów (zapoznawanie się ze sprawozdaniami w celu podjęcia decyzji np. o wszczęciu postępowania o zmianę środka stosowanego wobec nieletniego) lub innych czynności np. zapoznanie się z opinią o nieletnim nadesłaną przez szkołę lub placówkę. Mają one charakter kontrolny i z reguły wydawane na nich decyzje przybierają formę zarządzeń. Sprawy z tej kategorii wpisywane powinny być w kolumnie „3".
W kolumnie 4 wykazuje się podjęte czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem np. udział sędziego rodzinnego w okresowych spotkaniach w placówkach opiekuńczych dotyczących zasadności dalszego pobytu w nim wychowanków, kontrole sędziów rodzinnych w ośrodkach kuratorskich, domach pomocy społecznej itp.
Posiedzenia podczas których dokonywane są czynności z udziałem nieletnich (spotkania takie służą z jednej strony dyscyplinowaniu nieletnich, ale i udzielaniu im wsparcia) powinny być wykazywane w kolumnie „5".

Dział 1.1.10.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników / obrońców z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników / obrońców dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników / obrońców dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W przypadku zmiany osoby pełnomocnika / obrońcy nie podlega on wykazaniu (do końca 2011). W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika** / obrońcy**, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik** / obrońca **jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika** / obrońcy**)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika / obrońcę dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika / obrońcę w kolumnie 2.

Dział 1.2.a.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) wykazujemy całościowy wpływ spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02.
W wierszu 19 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakiś względów dojść do przerejestrowywania spraw.
Podobnie wykazujemy w wierszach 20 wszystkie przerejestrowania do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).
W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziału przejmuje inny wydział w ramach tego samego sądu, ich wpływ do przejmującego wydziału należy wykazać w wierszu „zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)/sekcji". Jeżeli natomiast w związku ze zniesieniem wydziału dochodzi do przekazania spraw do innego sądu, wówczas w sądzie przejmującym sprawy te należy wykazać w wierszu „w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)".

Dział 1.2.b.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (załatwienie) wykazujemy całościowe załatwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących rodzaje załatwień w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących załatwień pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 01. W wierszu 22 wpisujemy wszystkie inne **formalne załatwienia** (skutkujące zakreśleniem), **w tym odrzucenia wniosku/pozwu/skargi**, które nie są wymienione w wierszach 03-21, a w wierszu 23 wykazujemy wszystkie inne **merytoryczne załatwienia** nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-22).

W wierszu 20 wykazujemy wszystkie sprawy zakreślone w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) załatwień spraw i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakiś względów dojść do przerejestrowywania spraw.

Podobnie wykazujemy w wierszach 21 wszystkie załatwienia do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1.

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia jawne) oraz spraw wyznaczonych na posiedzenia niejawne, w których wydane zostało orzeczenie lub zarządzenie powodujące zakreślenie w repertorium/wykazie w danym okresie statystycznym. Nie wykazujemy wokand i spraw z posiedzeń przygotowawczych. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy RC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy RC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku, termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. **Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych , sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się również sprawy wyznaczone i załatwione na posiedzeniu oraz załatwione (zakreślone) na mocy zarządzenia (np. zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału, sekcji).

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 331^1 kpc..

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „ pozostało na okres następny". Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny" wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 18310 § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595). Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (1) w kolumnie „ pozostało na okres następny". Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny" wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości.

Dział 2.1.1.a.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 zarządzenia MS o biurowości).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.1.1.a.1.
Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.1.2.1.
Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.2.
W wierszach 01 - 05 należy wykazać wszystkie sprawy „RC, RNs, Nsm", „Nkd RCz", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakreślonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

Dział 2.2.1.
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.3.
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3.
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.
Dział 5.
Wykazujemy wszystkie sprawy o alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym. Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się. Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na PLN wg. średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.

Dział 6.1. i 6.2.
Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 11.
Skarga na postępowanie sądowe wykazywana jest na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).
Dział 12.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.
Dział 13.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)
Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. **„Sędziowie funkcyjni SR”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.
4. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.
5. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczni-

czych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny ~~oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości~~) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

10. „Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym **lub niepełnym** wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SA wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawy w sądach rejonowych). W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

12. **„**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak, jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16 **(to samo dotyczy sędziów wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy)**. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym". W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

15. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

16. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **<u>wersja I</u>**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **<u>o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym</u>** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **<u>sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych</u>** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 12.1).

17. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – <u>wersja II</u>" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

18. „**Obsadę średniookresową sędziów** SR **<u>w ramach limitu</u>** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów** SR **<u>w ramach limitu</u>** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem

1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

21. **„Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO".** W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

23. **„**Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

24. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 28 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

25. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniookresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzeczniczym innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (roz-

prawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznicze w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie 1-0,4= 0,6. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.

26. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

27. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

28. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

29. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 32 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 13.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzeczniczym a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeśli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzeczniczy czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzeczniczym i poza orzeczniczym ale wspierającym pośrednio pion orzeczniczy) wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale pośrednio wspierającego pion orzeczniczy).

Dział 14.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W kolumnie inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 14.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwy przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.